

РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ
«РЕЛІГІЙНИЙ ЦЕНТР СВІДКІВ ЄГОВИ В УКРАЇНІ»
ЦЕНТР СВІДКІВ ЄГОВИ



вул. Львівська, 64, смт Брюховичі, м. Львів, 79491 • Телефон (032) 240-92-00; факс (032) 240-92-10

19 января 2010 года

ВСЕМ СОВЕТАМ СТАРЕЙШИИ

Тема: Помощь служебных помощников там, где старейшин мало

Дорогие братья!

Этим письмом заменяется письмо всем советам старейшин от 3 июля 2009 года. Руководство из того письма осталось в силе и повторяется в абзацах 2—5 этого письма. Поэтому письмо от 3 июля 2009 года нужно извлечь из папки собрания для руководящих писем и уничтожить. В абзацах 6—8 этого письма даны дополнительные указания о том, как задействовать служебных помощников, если старейшин мало.

В собраниях, где не хватает старейшин, способные служебные помощники, которые проявляют рассудительность и проницательность, могут проводить с желающими креститься обсуждения вопросов, касающихся учений. Эти вопросы содержатся в «Части I. Основные библейские учения» и «Части III. Установления Иеговы». Поскольку «Часть II. Праведные нормы Иеговы» связана с деликатными темами, обсуждение этой части должен проводить старейшина. Если в собрании недостаточно пригодных братьев, то районный надзиратель поможет найти таких братьев в соседних собраниях.

Если желающий креститься — мужчина, то для обсуждения с ним вопросов достаточно одного назначенного брата. Но если желает креститься женщина, то старейшина или служебный помощник ни при каких обстоятельствах не должен проводить обсуждение с ней наедине. К примеру, можно обсудить вопросы у сестры дома, оставаясь на виду у других, но так, чтобы они не слышали обсуждения. Или можно сделать это в Зале Царства в подобной обстановке, когда проходит встреча другого собрания. Все же, если необходимо взять другого брата, им должен быть старейшина. Если в собрании мало старейшин, можно попросить способного служебного помощника присутствовать с назначенным братом при обсуждении частей I и III из приложения.

Служебных помощников нельзя задействовать в правовых комитетах. Этим отменяется указание, изложенное в «Нашем царственном служении» за сентябрь 1977 года на странице 6, в абзаце 37 (англ.). В исключительных случаях, когда старейшины собрания не могут составить правовой комитет из трех человек, можно пригласить одного или двух старейшин из соседнего собрания или районного надзирателя, чтобы участвовать в правовом комитете. О том, какие старейшины могут служить в правовом комитете, пожалуйста, смотрите в «Учебнике для Школы царственного служения» страницу 109, абзацы 6—13, и страницы 149—150.

В редких случаях, когда невозможно найти трех старейшин для участия в правовом комитете, дело могут рассмотреть двое старейшин. Эти старейшины будут действовать как назначенный правовой комитет (Матф. 18:19, 20). Однако, перед тем как эти братья сообщат возвещателю о своем решении, председатель комитета отправит напечатанный отчет в филиал. В этом конфиденциальном отчете должны быть ясно изложены все факты и решение правового комитета. Отчет следует выслать в филиал независимо от того, решено исключить возвещателя из собрания или нет. Филиал рассмотрит отчет и пришлет ответ правовому комитету. Затем двое старейшин сообщат возвещателю о решении правового комитета (*ks91* с. 121). Если возвещателя решили исключить из собрания, то комитет в обычном порядке от-

19.01.2010-U

правит в филиал бланк «Сообщение об исключении из собрания или отречении от собрания» (S-77).

В собраниях, где нет старейшин, которые исполняли бы обязанности координатора совета старейшин, секретаря собрания и служебного надзирателя, можно предложить пригодным служебным помощникам исполнять обязанности членов служебного комитета собрания. В таких случаях служебный помощник будет выполнять много заданий, связанных с этим назначением. Такой труд высоко ценится и содействует слаженному служению собрания. Тем не менее, некоторые обязанности должны выполнять только старейшины.

Что касается рекомендации старейшин и служебных помощников в собраниях, где в служебном комитете служит хотя бы один служебный помощник, то библейские требования для рекомендуемых братьев районный надзиратель рассмотрит вместе со старейшинами. Служебных помощников не нужно ни осведомлять об этом, ни привлекать к обсуждению. Если брат рекомендован для назначения, то его имя не будет отражено в бланке S-2, но об этом филиалу сообщит районный надзиратель в отдельном письме, которое подпишет он сам и старейшины того служебного комитета. Конечно, это письмо не нужно показывать служебным помощникам. Если в собрании нет старейшин, районный надзиратель сам составит такое письмо и отправит его вместе с бланком S-2. Если филиал одобрит назначение, то собрание получит соответствующее уведомление.

В какой мере служебные помощники, исполняющие обязанности членов служебного комитета, могут подписывать документы и бланки в отношении назначений других возвещателей? Этот вопрос будет часто возникать в отношении рекомендательных писем для возвещателей и назначенных служителей, назначения подсобных и общих пионеров, а также других теократических назначений. Безусловно, этим должен заниматься старейшина, если есть. В отсутствие старейшины, служебные помощники могут подписывать письма общего содержания об участии возвещателя в служении, посещении встреч собрания и участии в делах собрания. Однако, если в филиал или другое собрание нужно сообщить конфиденциальные сведения о возвещателе, то это должен сделать местный старейшина или старейшина из соседнего собрания, который знаком с обстоятельствами дела. За помощью в решении таких вопросов можно обратиться к районному надзирателю. Если он не может помочь, обращайтесь в филиал.

Мы уверены, что эти дополнительные указания будут вам полезны. Заверяем вас в том, что очень ценим ваш труд любви ради братьев и сестер, служащих с вами в собраниях (1 Фес. 1:2, 3).

Ваши братья,

Центр Свідків Єгови

Копия разъездным надзирателям

Примечание для секретаря. Это письмо следует хранить в папке собрания для руководящих писем. Вы также можете учесть его в своем экземпляре «Индекса писем для советов старейшин» (S-22).