

СВИДЕТЕЛИ ИЕГОВЫ



УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ЦЕНТР СВИДЕТЕЛЕЙ ИЕГОВЫ В РОССИИ
Средняя ул., д. 6, пос. Солнечное, Санкт-Петербург, 197739
Тел. (812) 432-9550; (812) 702-2690 · Факс (812) 432-9470; (812) 702-2699

TF:TV 28 сентября 2007 года

ВСЕМ СОВЕТАМ СТАРЕЙШИН В РОССИИ

Тема: Обслуживание Зала Царства — финансирование и ведение документации

Дорогие братья!

Все больше и больше собраний имеют возможность проводить встречи в собственных Залах Царства. Использование Зала Царства возлагает серьезную ответственность и требует хорошего взаимодействия советов старейшин, комитетов по эксплуатации и комитетов местных религиозных организаций (далее — «МРО»). В этом письме хотим предоставить дополнительные рекомендации по организации такого взаимодействия и ведению документации¹.

Разграничение полномочий. Советы старейшин собраний, пользующихся Залом Царства, несут ответственность за его эксплуатацию. Они назначают и определяют полномочия комитета по эксплуатации или брата, ответственного за это (если залом пользуется одно собрание). В комплексах из нескольких Залов Царства Управленческий центр назначает координационный комитет, действующий также под руководством советов старейшин. К нему относится все, что сказано ниже о комитетах по эксплуатации. Комитет по эксплуатации занимается текущим обслуживанием зала, расходует средства из фонда обслуживания, готовит предложения советам старейшин по вопросам, выходящим за рамки предоставленных ему полномочий, тесно сотрудничает с комитетом МРО. Советы старейшин тесно сотрудничают с МРО, имеющей на праве собственности Зал Царства, для решения юридических вопросов владения и пользования данным объектом. Хотя МРО не руководит советами старейшин и комитетами по эксплуатации, последним необходимо согласовывать все свои решения с комитетом МРО и следовать его рекомендациям в юридических и финансовых вопросах, чтобы избежать возникновения проблем в этих областях. Комитеты по эксплуатации следят за предоставлением в МРО всей необходимой документации и требующихся для эксплуатации зала финансовых средств. Взаимодействие с МРО подробно рассмотрено в прилагающемся «Порядке».

Крупные работы и расходы (крупный ремонт, изменение, установка дополнительного и замена крупного старого оборудования и т.д.) производятся с одобрения Управленческого центра, даже если собственных средств у собрания достаточно. Капитальный ремонт, перепланировка или замена зала во всех случаях должны быть одобрены Управленческим центром. Для получения одобрения советы старейшин направят в Управленческий центр письмо с объяснением причин проведения работ и/или отсутствия возможности эксплуатации существующего оборудования, с указанием даты последнего ремонта и подробной сметой предполагаемых расходов.

Решения советов старейшин по вопросам Зала Царства. Обычно нет необходимости собирать все советы старейшин чаще одного раза в год. На встрече рассматриваются произведенные и планируемые расходы, результаты ежегодной проверки зала, деятельность комитета по эксплуатации и подобные вопросы. Комитет по эксплуатации проводит следующую подготовку к встрече: 1) согласовывает повестку встречи с советами старейшин; 2) делает расчет расходов с учетом данных,

¹ Вопросы обслуживания Залов Царства также обсуждались в письмах всем советам старейшин от 15 апреля 1997 года, 2 марта 1999 года, 25 марта 2005 года и 4 апреля 2007 года, в публикациях: *od* 120, 121, *kt* 8/03 с. 3—5.

предоставленных Комитетом МРО (см. п. 3.2 приложенного «Порядка»); 3) заранее передает старейшинам всю информацию, необходимую для принятия решений. Советы старейшин выбирают председателя встречи. Копии протоколов встречи, подписанные старейшинами или председательствующими надзирателями всех собраний, сохраняются в документах каждого собрания, а также у комитета по эксплуатации².

Первый протокол может исполнять роль письменного договора, упомянутого в письме всем советам старейшин от 2 марта 1999 года. Протокол составляется в свободной форме, все вносимые впоследствии изменения также фиксируются протоколом. В него можно внести любые необходимые вопросы в зависимости от местных условий. По крайней мере, рекомендуем отразить решения по следующим пунктам:

- состав комитета по эксплуатации, назначение его председателя;
- покрытие расходов на содержание Зала Царства (размер суммы, требующейся ежемесячно для эксплуатации зала, порядок и сроки ее внесения собраниями в фонд обслуживания Зала Царства, отчетность);
- определение полномочий комитета по эксплуатации (размер суммы, используемой без одобрения советов старейшин и т.п.);
- решение вопросов о времени встреч собраний (график их изменения или постоянное время);
- порядок организации уборки, охраны, текущего обслуживания, ремонта зала и т.п.

В течение года решения советов старейшин могут приниматься по принципу большинства без проведения общей встречи. Комитет по эксплуатации письменно доводит до советов старейшин все имеющиеся мнения и аргументы, а также собирает их решения. Итоговое решение вносится в протокол и затем реализуется комитетом по эксплуатации.

Финансирование затрат по обслуживанию Зала Царства. Для покрытия связанных с эксплуатацией зала затрат собраниям, использующим его для проведения встреч, предлагается вносить необходимые средства в фонд обслуживания. Из этого фонда осуществляются расходы на: 1) ежедневные потребности содержания Зала Царства (моющие средства, сменные фильтры для пылесосов, мешки для мусора и т.п.); 2) мелкий ремонт или замену изношенного оборудования и инвентаря, а также содержание территории; 3) коммунальные услуги (вода, тепло, электричество и т.п.); 4) аренду земельного участка, услуги банка, налоги и т.п.; 5) текущие потребности МРО (канцелярские товары, мобильная связь, транспорт и т.п.). Советы старейшин устанавливают предельную сумму, которую комитет по эксплуатации может ежемесячно самостоятельно тратить на текущие расходы. Собрания могут выделять дополнительные средства на одобренные крупные расходы. Выделение любых средств должно быть одобрено резолюцией собрания.

Все расходы лучше оплачивать наличными прямо из фонда обслуживания. Если какие-то расходы необходимо оплачивать от имени МРО, то средства из фонда передаются в МРО (см. п. 3.1 приложенного «Порядка»).

Передача, расход средств и проверка фонда обслуживания. Счета фонда обслуживания Зала Царства ведутся согласно Инструкции для бухгалтерского учета собрания (S-27). Советы старейшин получают от комитета по эксплуатации копии

² Данные протоколы относятся к внутренним документам *собрания* (так же, как письма из Управленческого центра, бланки для заказа литературы и т.п.), а не МРО, и не предоставляются третьим лицам, в том числе проверяющим органам.

ежемесячного отчета о счетах фонда (S-30). Этот отчет собранию не зачитывается. От собраний, пользующихся Залом Царства, ожидается, что они ежемесячно, не позднее последнего числа текущего месяца, будут выделять средства, которые потребуются для покрытия упомянутых выше расходов в следующем месяце. Ответственные за счета собраний передают деньги ответственному за счета фонда обслуживанию. Они оформляют квитанции в двух экземплярах, в которых делается запись: «В фонд обслуживания Зала Царства». В бланке счетов (S-26) фонда обслуживания эта сумма отражается как приход.

Для оплаты расходов ответственный за счета фонда выдает средства ответственным братьям и в течение недели принимает от них документы, подтверждающие расход. Все расходы подписываются председателем комитета по эксплуатации. Председатель комитета по эксплуатации организует проверки счетов фонда обслуживания с участием старейшин собраний, назначенных для проверки на ежегодной встрече старейшин. Для проверки расходов фонда используется бланк «Отчет о проверке счетов собрания» (S-25). Проверка расход, связанный с передачей средств в МРО, достаточно убедиться, что эти суммы передавались своевременно и в согласии с расчетом, предоставленным МРО и одобренным советами старейшин. Отчет о проверке остается в документах комитета по эксплуатации, а его копия передается собраниям. В собрании объявление о проведенной проверке не делается.

Пользуясь возможностью, передаем горячий христианский привет.

Ваши братья,

Управленческий центр
Свидетелей Иеговы
В РОССИИ

Копия: разъездным надзирателям,
представителям ССЗЦ,
координационным комитетам Залов Царства,
комитетам МРО.

Приложение: «Порядок взаимодействия комитета по эксплуатации и МРО»;
«доверенность МРО»;
«протокол комитета МРО».

Примечание для ответственного собрания. Дорогие братья! Пожалуйста, позаботьтесь, чтобы копия данного письма и приложения к нему были предоставлены председателю комитета по эксплуатации Зала Царства.